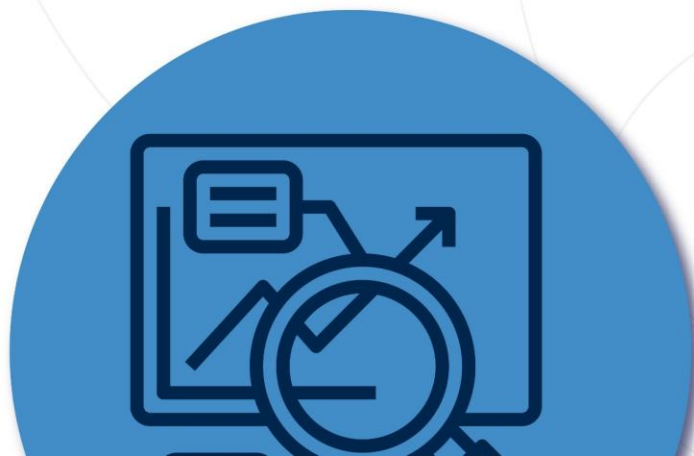


Fórum Baiano de Compras Públicas





Jamil Cabús

Procurador Chefe da Procuradoria
Administrativa da PGE



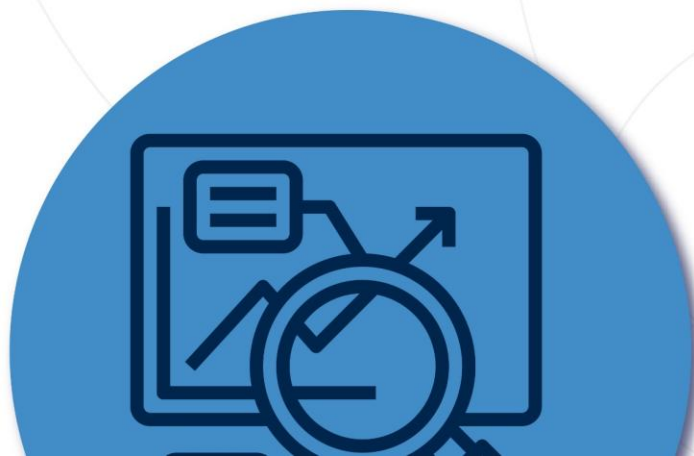


Rodrigo Pimentel

Secretário da Administração (SAEB)



Fórum Baiano de Compras Públicas



COMPRAS
BAHIA
LOGÍSTICA DE SUPRIMENTOS

PUBLIX
INSTITUTO

BID

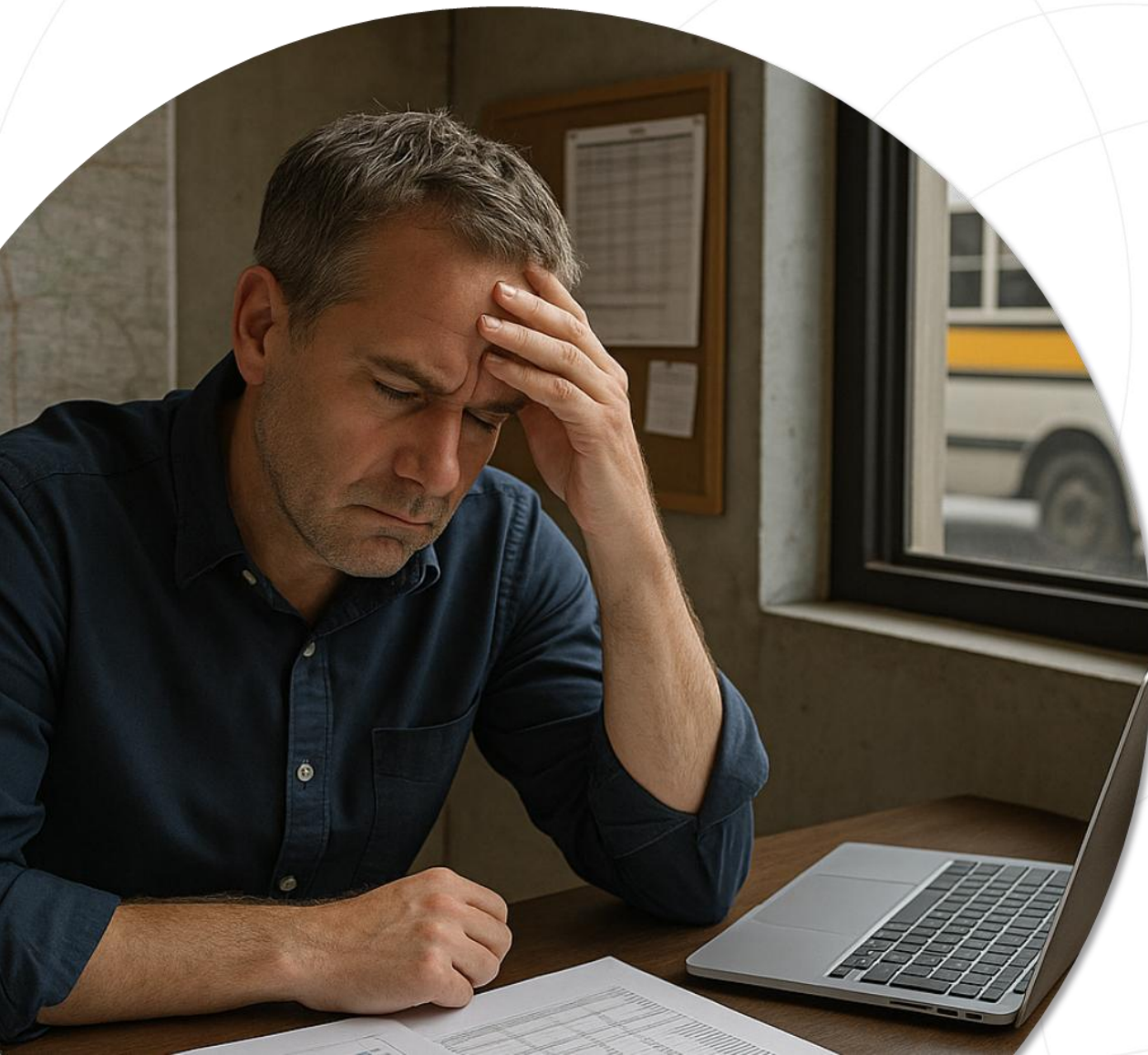
GOVERNO DO ESTADO
BAHIA
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO
SECRETARIA DA FAZENDA

GOVERNO
PRESENTA
TRABALHA
PRA GENTE

Palestra de abertura

A abordagem do planejamento e do pensamento sistêmico nas compras e contratações públicas





Esse é o Carlos.

Carlos é gestor público estadual na Secretaria de Educação.

**Quanto de nós já
vivemos algo parecido?**

**A compra pública é o
último elo de uma cadeia
de decisões.**

O primeiro elo é o planejamento.

O **planejamento** é como o sistema circulatório da **gestão pública** — invisível, mas essencial para dar vida a cada iniciativa.

Invisível

Não aparece no dia a dia, mas sustenta todas as operações.

Essencial

Sem ele, nenhum órgão funciona adequadamente.

Integrador

Conecta todas as partes do sistema público.

Planejar é decidir o futuro antes que ele aconteça.

Gestão reativa

- ▶ Responde aos problemas quando surgem
- ▶ Improvisa soluções emergenciais
- ▶ Desperdiça recursos valiosos
- ▶ Gera desgaste nas equipes



Gestão intencional

- ▶ Antecipa desafios e oportunidades
- ▶ Cria estratégias sustentáveis
- ▶ Otimiza o uso dos recursos
- ▶ Gera valor público contínuo

**Temos planejado de forma
intencional ou apenas reagido
aos imprevistos?**



Abordagem de pensamento linear

Problema → Solução imediata



Abordagem de pensamento sistêmica

Problema → causas interligadas → efeitos em rede

O que é o pensamento sistêmico?

É uma abordagem que considera os elementos de um sistema — **partes, relacionamentos, interações, contexto e ambiente** — como interdependentes, de modo que mudanças em um componente podem gerar repercussões em outros, e o resultado final não pode ser plenamente entendido apenas pela análise isolada das partes.

A abordagem do pensamento sistêmico no planejamento

- ▶ Visão holística/interligada
- ▶ Contextualização e ambiente
- ▶ Emergência, não apenas previsibilidade
- ▶ Mudança de paradigma metodológico

**O que aconteceria se cada área
planejasse apenas seu próprio
pedaço, sem enxergar o todo?**

Cada processo de contratação é um ato de execução de uma política pública.

Quando planejamos com visão sistêmica, transformamos compras em instrumentos de transformação social.

Pensamento sistêmico

Planejamento integrado

Contratações inteligentes

Valor público gerado

O planejamento das compras e contratações deve ser alinhado ao planejamento institucional.

Sua elaboração deve considerar, necessariamente:

- 1. Diagnóstico das necessidades reais** (o que o órgão realmente precisa, e por quê).
- 2. Integração com o orçamento e com as áreas demandantes.**
- 3. Uso estratégico das compras para gerar valor público** (sustentabilidade, inovação, inclusão).

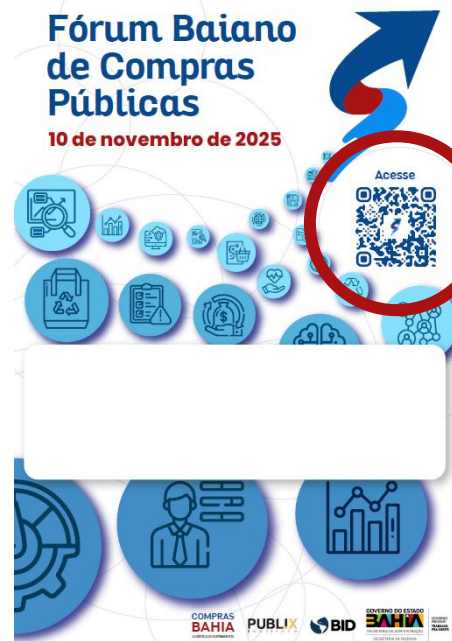
Planejar é o ato mais transformador da gestão pública.

É o ponto onde a intenção vira direção, e a direção vira resultado.

Hora do jogo



Instruções



1º passo

Ler o QR Code na
Credencial



2º passo

Selecionar a opção
“Participar da 1ª
interação”



3º passo

Aguardar início da
atividade nesta tela



4º passo

Inserir nome e
sobrenome

Pausa para o café

Retorno em **15min**



Painel I

O Projeto Sistema Integrado de Logística e o Plano Estratégico de Compras do Estado da Bahia





Geisiane Magalhães

Superintendente de Recursos Logísticos
(SRL/SAEB)





Cinthia Costa e Silva

Coordenadora na Coordenação de Qualidade do Gasto Público da Secretaria da Fazenda (CQGP/SEFAZ)



Vitor Pinheiro

Coordenador de Integridade e Transparência da Auditoria-Geral do Estado (COINT/AGE)



Projeto Sistema Integrado de Logística



Objetivo

Definição e implantação das diretrizes do novo modelo de gestão dos processos de logística de suprimentos no Poder Executivo da Bahia, operacionalizado por meio de um Sistema Integrado de Logística.



Justificativa

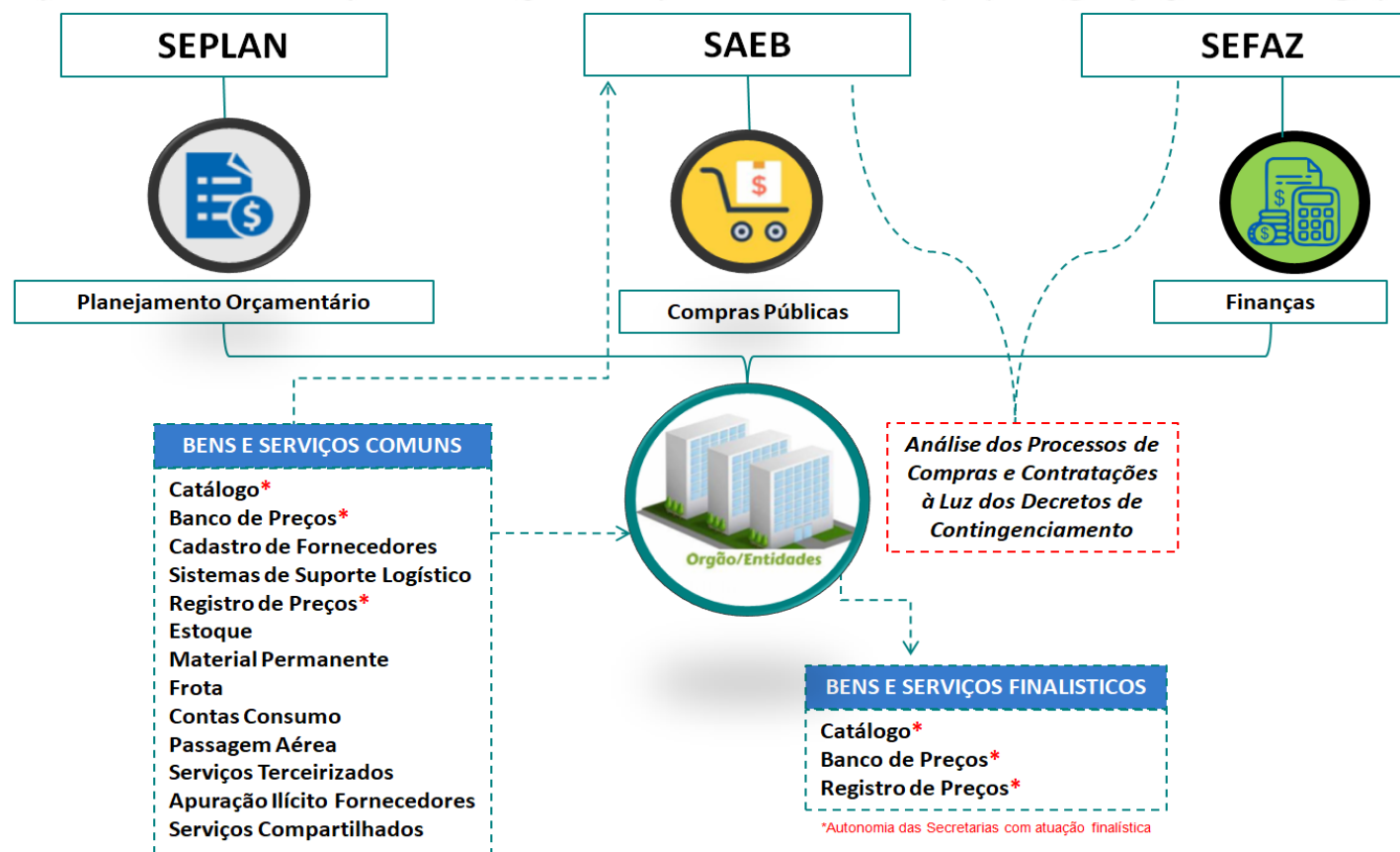
Ausência de direcionamento estratégico da gestão das aquisições e contratações, inexistência de práticas de sustentabilidade, deficiência na racionalização de gastos, resultando em ineficiência nos processos de logística de suprimentos, aliado a arquitetura obsoleta dos sistemas atuais.



Resultados Esperados

- Governança da gestão das compras e contratações públicas;
- Implantação de práticas de sustentabilidade nas compras e contratações públicas;
- Aprimoramento da compras e contratações públicas e racionalização de gastos;
- Implantação de novo sistema para gestão unificada e integrada dos processos de logística de suprimentos contemplando: planejamento, licitação, contratação direta, procedimentos auxiliares, contratos, bens de consumo, usuários, monitoramento e controle.

Governança das compras e contratações no Estado da Bahia



2019

Diagnóstico da avaliação realizada pelo MD-GEFIS/ BID para captação de recursos do PROFISCO II

GF5 – Gestão de Aquisições e Materiais	
Maturidade: Intermediário (-)	
Destaques positivos	Pontos de atenção
▶ Dispõe de Sistema Integrado de Material, Patrimônio e Serviços; ▶ Viabiliza o planejamento das aquisições e contratações; ▶ Utiliza catálogo de materiais e serviços, Atas de Registros de Preços e Banco de Preços, com base em Nota Fiscal Eletrônica; ▶ Adota especificações técnicas e minutas de editais padronizados; ▶ Padroniza procedimentos para seleção de fornecedores; ▶ Utiliza sistemas de informação para aquisições com assinatura digital; ▶ Atende às recomendações dos órgãos de controle; ▶ Gestão de material permanente.	▶ Ausência de direcionamento estratégico da gestão das aquisições e contratações; ▶ Inexistência de Plano de Gestão de Logística Sustentável PLS (ou equivalente), com práticas de sustentabilidade e racionalização de gastos e processos; ▶ Falta de avaliação da satisfação dos usuários com os serviços prestados pela área de compras; ▶ Inexistência de sistema informatizado para gestão de obras, execução do pregão eletrônico e a gestão dos contratos; ▶ Ausência de monitoramento e avaliação contínua da execução das aquisições e contratações; ▶ Não disponibilização na Internet dos planos anuais de aquisições, cronogramas de aquisições, contratos adjudicados e resultados de questionamentos; ▶ Ineficiência da gestão de estoque.



Macroetapas do Projeto

Estamos aqui

1

Plano Estratégico dos Processos de Logística de Suprimentos

2

Requisitos do Sistema Integrado de Logística

(Planejamento, licitação, contratação direta, procedimentos auxiliares, contratos, bens de consumo, usuários, monitoramento e controle)

3

Implantação do Sistema Integrado de Logística

(Customização e/ou desenvolvimento de sistema)

Macroetapas do Projeto

Plano Estratégico dos Processos de Logística de Suprimentos



Requisitos do Sistema Integrado de Logística

(Planejamento, licitação, contratação direta, procedimentos auxiliares, contratos, bens de consumo, usuários, monitoramento e controle)

Profisco II

Implantação do Sistema Integrado de Logística

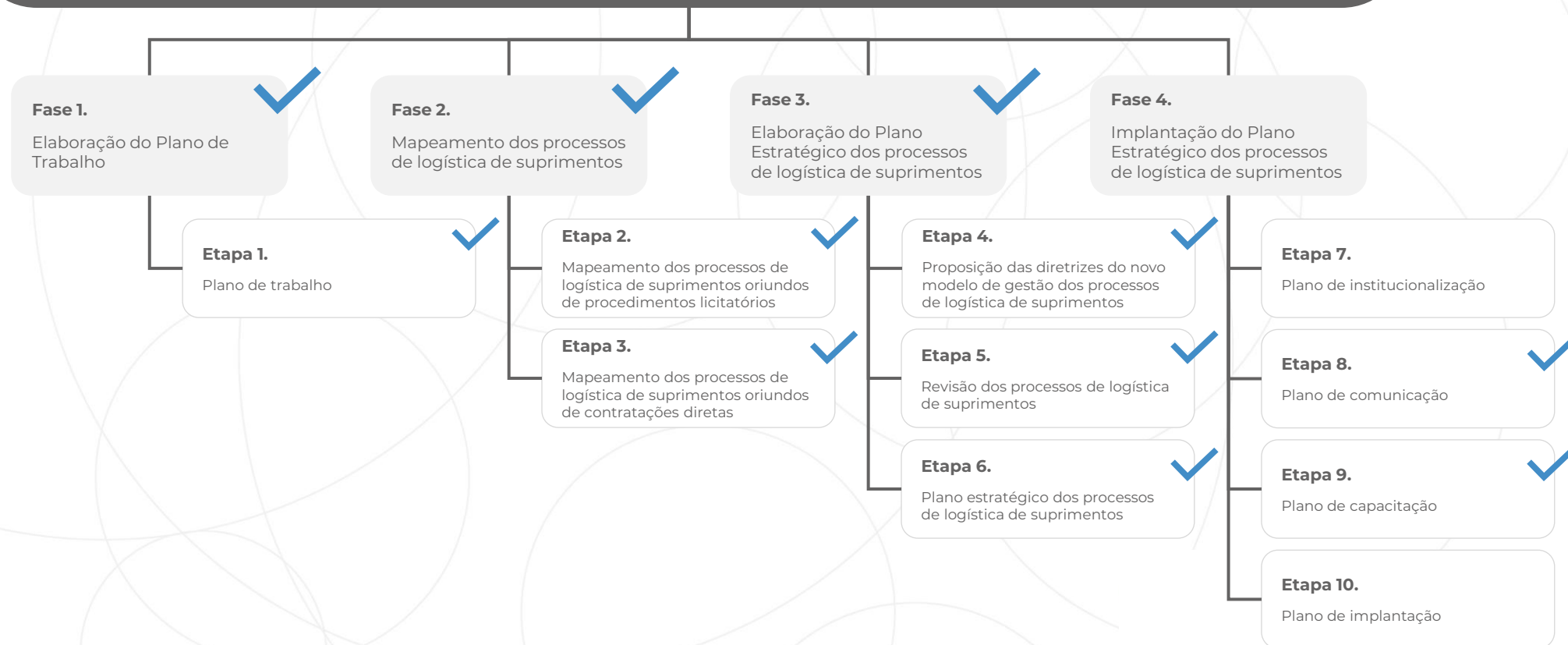
(Customização e/ou desenvolvimento de sistema)

**Conclusão das
Etapas 1 e 2**

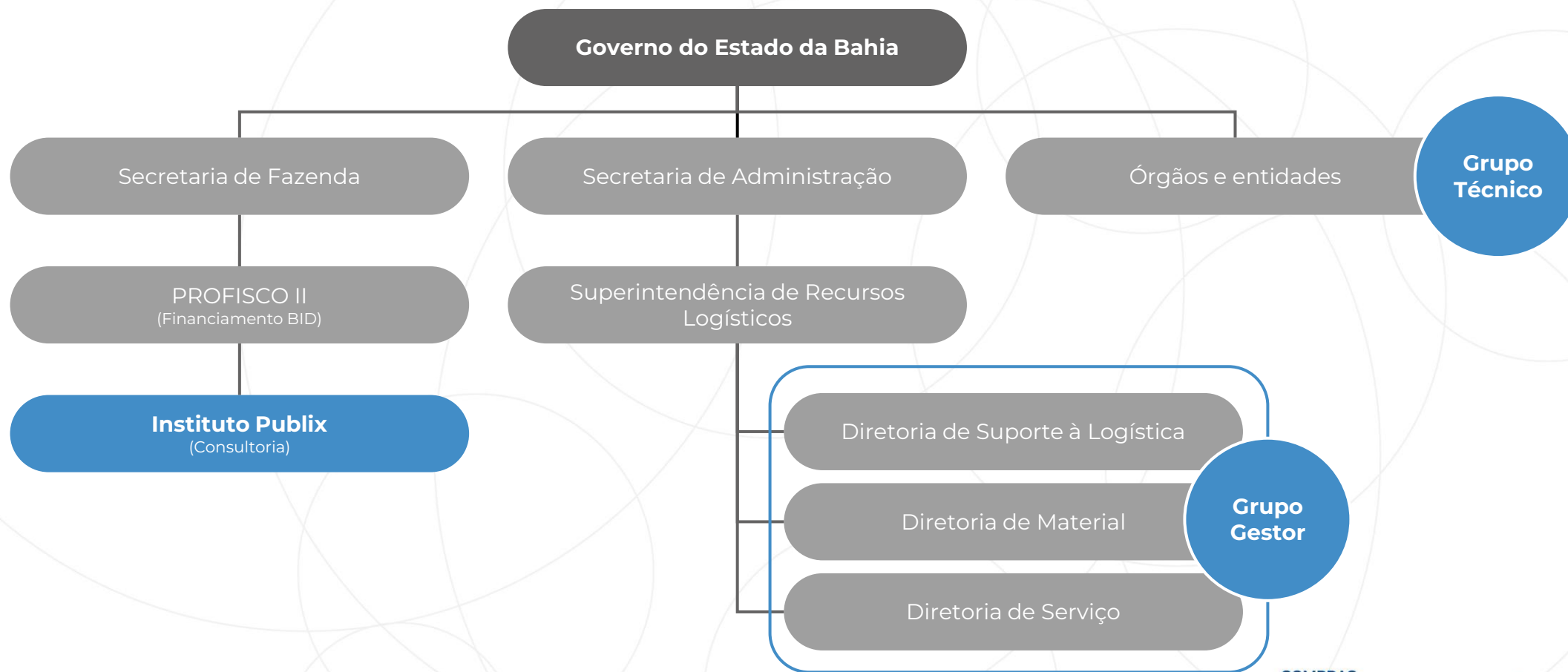
Macroetapas do Projeto

1

Plano Estratégico dos Processos de Logística de Suprimentos



Governança do Projeto



Grupo Técnico



15

Órgãos e entidades do
Poder Público Estadual

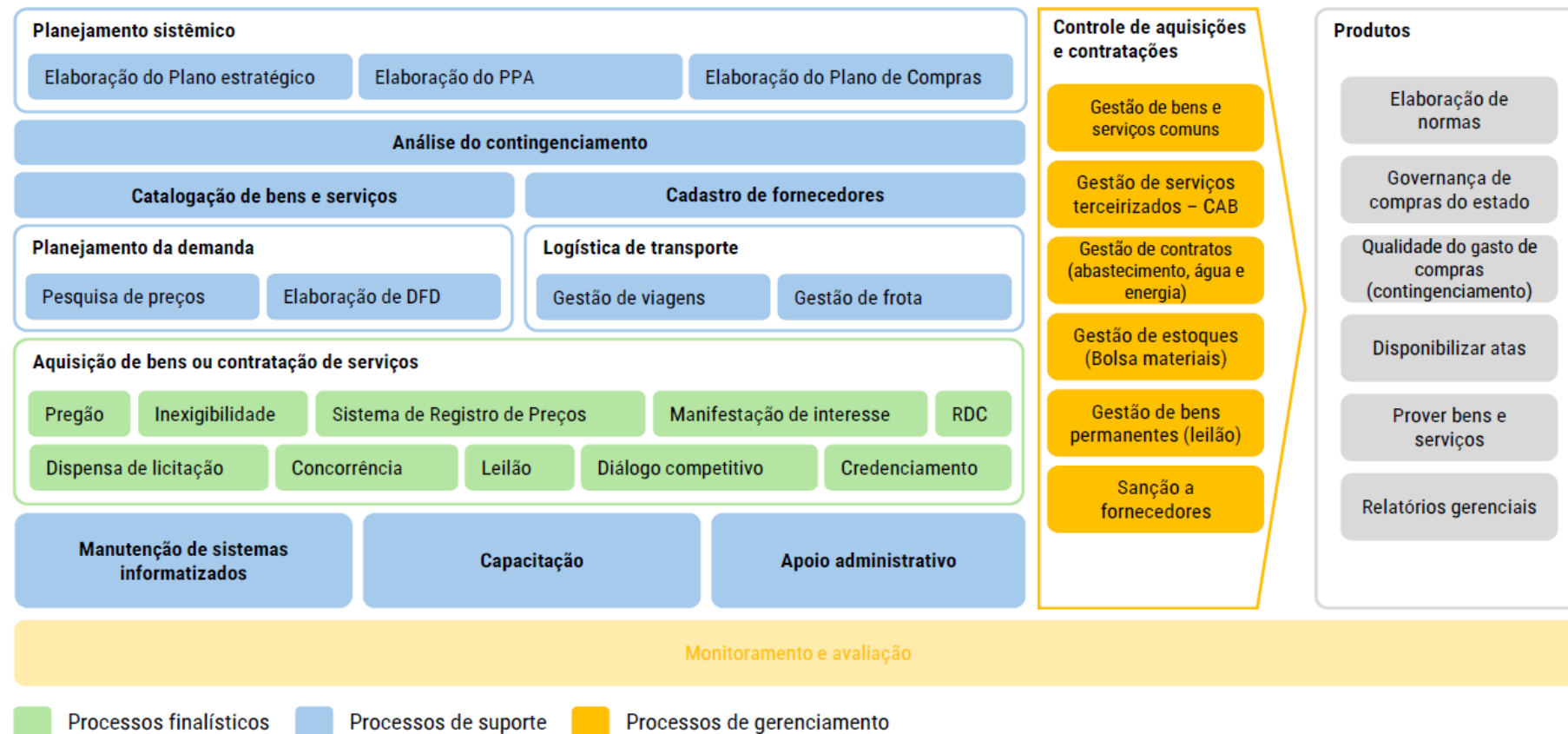


46

Integrantes no Grupo
de Trabalho



Mapeamento da cadeia de valor da gestão das compras na Bahia



Mapeamento de processos

Processos oriundos de procedimentos licitatórios

1. Pregão Presencial
2. Pregão Eletrônico
3. Concorrência Presencial
4. Concorrência Eletrônica
5. Pregão para Registro de Preços
6. Concorrência para Registro de Preços
7. Leilão
8. Diálogo Competitivo

Processos oriundos de contratações diretas e procedimentos auxiliares

9. Dispensa Tradicional
10. Dispensa Eletrônica
11. Regime Diferenciado de Contratação (RDC)
12. Inexigibilidade
13. Manifestação de Interesse
14. Credenciamento
15. Dispensa para Registro de Preços
16. Inexigibilidade para Registro de Preços
17. Adesão a Registro de Preços (Saque)
18. Adesão a Registro de Preços (Carona)
19. Aditivação de Contratos (Acréscimo)
20. Aditivação de Contratos (Supressão)
21. Aditivação de Contratos (Prorrogação)
22. Aditivação de Contratos (Repactuação)

Mapeamento de processos



64

Participantes no
evento de lançamento do
projeto

109

Workshops realizados

286

Servidores envolvidos

137

Processos de contratação
direta mapeados

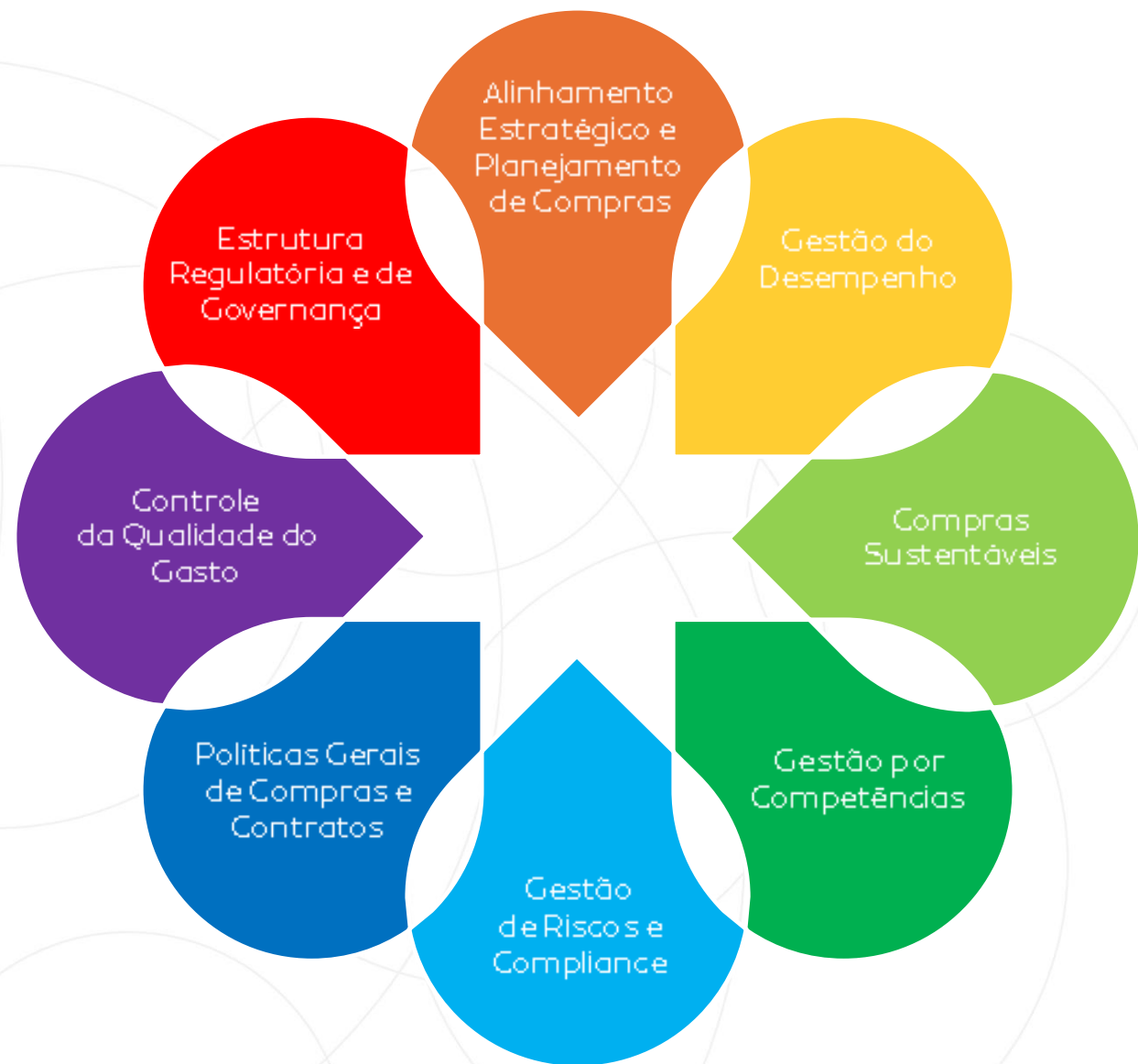
34

Processos de licitação
mapeados

171

Processos
mapeados

Diretrizes para o novo modelo de gestão dos processos de logística de suprimentos



Fórum Baiano de Compras Públicas



SIMPAS
(extração de dados)



Casa Civil
SAEB
SEFAZ
PGE
AGE

Órgãos sistêmicos de compras
(8 entrevistas realizadas)



**Avaliação de Satisfação dos
serviços prestados pela SAEB/SRL**
(aplicação de questionário nos 15
órgãos/entidades chaves)



Diagnóstico
(identificação de oportunidades de
melhorias)



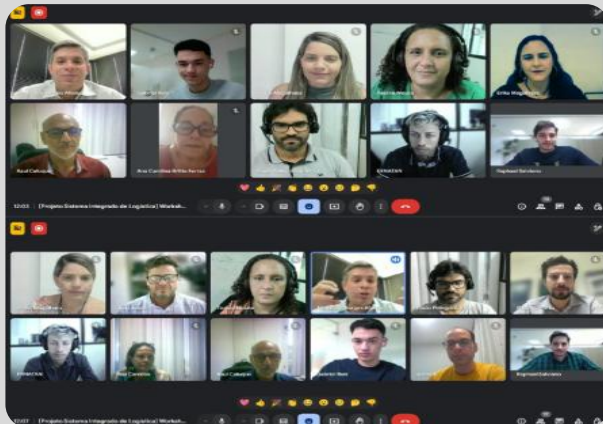
Proposição de Diretrizes
(30 propostas de melhorias)



Workshops de discussão
(validação das propostas de
diretrizes)

Dimensão	Diretrizes estratégicas
Alinhamento estratégico e planejamento de compras	1. Fortalecer o Plano de Contratações Anual com impacto nos processos de Compras e Contratações.
Gestão de desempenho	1. Instituir indicadores de desempenho dos processos de Logística de Suprimentos; 2. Criar dashboard para acompanhamento dos resultados dos indicadores; 3. Instituir norma para padronização da coleta, análise e divulgação dos indicadores; 4. Instituir norma para padronização da governança da gestão e fiscalização de contratos; 5. Incluir parâmetros de avaliação de desempenho dos fornecedores na minuta padrão de contrato; e 6. Aprimorar canal de comunicação com fornecedores para centralização de informações e campanhas.
Compras sustentáveis	1. Criar Política de Compras Públicas Sustentáveis.
Gestão por competências	1. Instituir Comissão de Gestão de Competências da Rede de Contratação; 2. Realizar o Censo da Rede de Compras do Estado bianualmente; 3. Instituir normas para padronização da Matriz de Competências por tipo de ator; 4. Realizar avaliação de competências dos atores atualmente designados; 5. Elaborar Plano Anual de Desenvolvimento de Competências; e 6. Instituir Programa de Certificação da Rede de Contratação do Estado da Bahia.

Dimensão	Diretrizes estratégicas
Gestão de riscos e compliance	1. Criar painel de acompanhamento dos apontamentos dos órgãos de controle; 2. Criar relatório periódico de boas práticas; 3. Ampliar e fortalecer modelos padronizados de documentos e checklists; e 4. Fomentar, monitorar e orientar o preenchimento da análise de riscos pelas unidades demandantes.
Políticas gerais de compras e contratos	1. Avaliar viabilidade do almoxarifado virtual para consumo superior a 6 meses; 2. Instituir obrigatoriedade da previsão de consumo pelo gestor; 3. Revisar e fortalecer a disseminação das normas de gestão de estoques; e 4. Avaliar adoção de modelos de marketplace para itens de demanda recorrente.
Controle da qualidade do gasto	1. Eliminar a análise da Casa Civil na fase preparatória de procedimentos sobre veículos; 2. Implementar e disseminar o Catálogo Eletrônico de Padronização; e 3. Instituir indicadores objetivos de qualidade do gasto vinculado aos resultados gerados.
Estrutura regulatória e de governança	1. Instituir Comitê de Planejamento de Contratações do Estado; 2. Instituir rotina de apuração da satisfação dos órgãos sobre a unidade de compras; 3. Aprimorar e fortalecer o uso do Comprasnet.BA; 4. Ampliar itens adquiridos de forma centralizada pela SAEB; e 5. Instituir unidade organizacional para padronização e normatização de compras.



Workshop com lideranças da SRL para elaboração do Plano Estratégico

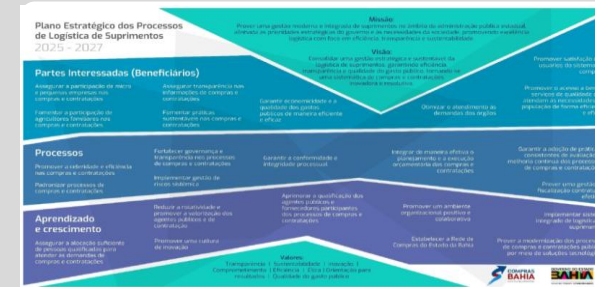
Diagnóstico

Referencial estratégico e objetivos

Indicadores e metas

Projetos estratégicos

Monitoramento e avaliação



Elaboração do mapa estratégico dos processos de logística de suprimentos (24 objetivos)



Definição de indicadores para monitoramento e avaliação (78 indicadores)



Definição de projetos estratégicos para execução da estratégia (16 projetos)



Reunião de validação do Plano Estratégico com o Secretário da Administração

Redesenho de processos

21

Workshops realizados com o Grupo Técnico para o redesenho dos fluxos

18

Reuniões de revisão e validação de fluxos redesenhados com SRL e CCL

25

Fluxos redesenhados e otimizados

Grupo 1

SESAB
CASA CIVIL
SEFAZ

Grupo 2

SEC
PGE
UNEB

Grupo 3

SSP
PM
PC
CBM
DPT

Grupo 4

CAR
CBPM
SPM
SAEB



Elaboração de proposta de redesenho e modelagem dos fluxos



Discussão da proposta de redesenho dos fluxos com o Grupo Gestor e com o Grupo Técnico



Revisão dos fluxos redesenhados



Validação dos fluxos redesenhados e do relatório da Etapa 3



Implementação do Plano Estratégico



Estado da Bahia

Plano de Institucionalização

Detalhamento das ações e minutas das normas (lei, decreto ou instrução) necessárias para institucionalização junto aos órgãos e entidades do Poder Executivo Estadual.

FórumBaiano
de Compras
Públicas
10 de novembro de 2025



Plano de Comunicação

Detalhamento das ações necessárias para divulgação, junto aos órgãos e entidades do Poder Executivo da Bahia do novo modelo de gestão dos processos de logística de suprimentos.



Plano de Capacitação

Detalhamento das ações para transferência de conhecimento e capacitação dos servidores acerca do novo Plano Estratégico.

Plano Estratégico dos Processos de Logística de Suprimentos



O que não é o Plano Estratégico?

- ▶ O planejamento das compras e contratações para o Estado de um determinado exercício.
- ▶ O instrumento norteador para a atuação da unidade sistêmica de compras da SAEB, exclusivamente.
- ▶ O instrumento de planejamento independente de outros instrumentos do Estado.



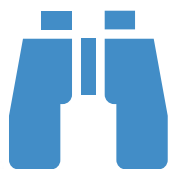
O que é o Plano Estratégico?

O documento orientador para a tomada de decisão acerca dos processos de logística de suprimentos no Estado da Bahia, por todos os entes do Poder Executivo Estadual e de forma alinhada aos demais instrumentos de planejamento do Estado.



Missão

Prover uma gestão moderna e integrada de suprimentos no âmbito da administração pública estadual, alinhada às prioridades estratégicas do governo e às necessidades da sociedade, promovendo excelência logística com foco em eficiência, transparência e sustentabilidade.



Visão

Consolidar uma gestão estratégica e sustentável da logística de suprimentos, garantindo eficiência, transparência e qualidade do gasto público, tornando-se uma sistemática de compras e contratações inovadora e resolutiva.



Valores

- ▶ Transparência
- ▶ Sustentabilidade
- ▶ Inovação
- ▶ Comprometimento
- ▶ Eficiência
- ▶ Ética
- ▶ Orientação para resultados
- ▶ Qualidade do gasto público

Plano Estratégico dos Processos de Logística de Suprimentos 2025 - 2027

Partes Interessadas (Beneficiários)

Assegurar a participação de micro e pequenas empresas nas compras e contratações

Fomentar a participação de agricultores familiares nas compras e contratações

Assegurar transparência nas informações de compras e contratações

Fomentar práticas sustentáveis nas compras e contratações

Garantir economicidade e a qualidade dos gastos públicos de maneira eficiente e eficaz

Otimizar o atendimento às demandas dos órgãos

Promover satisfação dos usuários do sistema de compras

Promover o acesso a bens e serviços de qualidade que atendam às necessidades da população de forma eficiente e eficaz

Processos

Promover a celeridade e eficiência nas compras e contratações

Padronizar processos de compras e contratações

Fortalecer governança e transparência nos processos de compras e contratações

Implementar gestão de riscos sistêmica

Garantir a conformidade e integridade processual

Integrar de maneira efetiva o planejamento e a execução orçamentária das compras e contratações

Garantir a adoção de práticas consistentes de avaliação e melhoria contínua dos processos de compras e contratações

Prover uma gestão e fiscalização contratual efetiva

Aprendizado e crescimento

Assegurar a alocação suficiente de pessoas qualificadas para atender às demandas de compras e contratações

Reduzir a rotatividade e promover a valorização dos agentes públicos e de contratação

Promover uma cultura de inovação

Aprimorar a qualificação dos agentes públicos e fornecedores participantes dos processos de compras e contratações

Promover um ambiente organizacional positivo e colaborativo

Estabelecer a Rede de Compras do Estado da Bahia

Implementar sistema integrado de logística de suprimentos

Prover a modernização dos processos de compras e contratações públicas por meio de soluções tecnológicas

Missão:

Prover uma gestão moderna e integrada de suprimentos no âmbito da administração pública estadual, alinhada às prioridades estratégicas do governo e às necessidades da sociedade, promovendo excelência logística com foco em eficiência, transparência e sustentabilidade.

Visão:

Consolidar uma gestão estratégica e sustentável da logística de suprimentos, garantindo eficiência, transparência e qualidade do gasto público, tornando-se uma sistemática de compras e contratações inovadora e resolutiva.

Valores:

Transparência | Sustentabilidade | Inovação |
Comprometimento | Eficiência | Ética | Orientação para
resultados | Qualidade do gasto público

Gestão da estratégia

78

Indicadores estratégicos

16

Projetos estratégicos

Superintendência de Recursos Logísticos

- ▶ **Governança e alinhamento estratégico:** definir, revisar e aprovar a sistemática, as metas e os indicadores de monitoramento e avaliação da estratégia.
- ▶ **Análise e aprimoramento do desempenho institucional:** consolidar dados, elaborar relatórios, interpretar resultados e propor ajustes e melhorias na estratégia.
- ▶ **Gestão e integridade da informação:** assegurar o funcionamento dos sistemas e dashboards, bem como a segurança e confiabilidade dos dados estratégicos.

Unidades da sistemática de compras

- ▶ **Acompanhamento e reporte de desempenho:** monitorar os indicadores sob sua responsabilidade, registrar dados no sistema e justificar eventuais desvios.
- ▶ **Gestão e execução de ações corretivas:** implementar planos de ação e gerir recursos e processos para alcançar as metas estabelecidas.
- ▶ **Aprimoramento contínuo:** relatar dificuldades, propor melhorias e contribuir para o aperfeiçoamento do monitoramento e dos resultados institucionais.

Gestão da estratégia

Projetos estratégicos

Implementação da gestão por competência da rede de contratação

Saberes compartilhados: Mentoria e instrutoria para agentes de compras e contratações

Aprimoramento do Portal do Fornecedor do Estado da Bahia

Capacitação e qualificação de fornecedores

Implementação de IA nos processos de compras e contratações

Ampliação do rol de bens e serviços passíveis de centralização pela SRL/SAEB

Implementação do ciclo de acompanhamento do Plano Estratégico

Disponibilização de marketplace para bens e serviços de demandas recorrentes

Fortalecimento do Comprasnet.BA como canal oficial de comunicação da rede de contratação

Implementação do modelo governança das compras/contratações

Reestruturação organizacional da SRL/SAEB

Políticas de Compras Públicas Sustentáveis

Implementação do modelo de gestão da qualidade das compras e contratações

Fortalecimento da qualidade do gasto público vinculado aos resultados

Sistema de Gestão de Demandas

Sistema Integrado de Logística

Debate

Painel I | O Projeto Sistema Integrado de Logística e o Plano Estratégico de Compras do Estado da Bahia



Geisiane Magalhães

Superintendente de Recursos Logísticos
(SRL/SAEB)



Cinthia Costa e Silva

Coordenadora na Coordenação de Qualidade do
Gasto Público da Secretaria da Fazenda
(CQGP/SEFAZ)



Vitor Pinheiro

Coordenador de Integridade e Transparência da
Auditoria-Geral do Estado (COINT/AGE)

Hora do jogo



Instruções



1º passo

Ler o QR Code na
Credencial



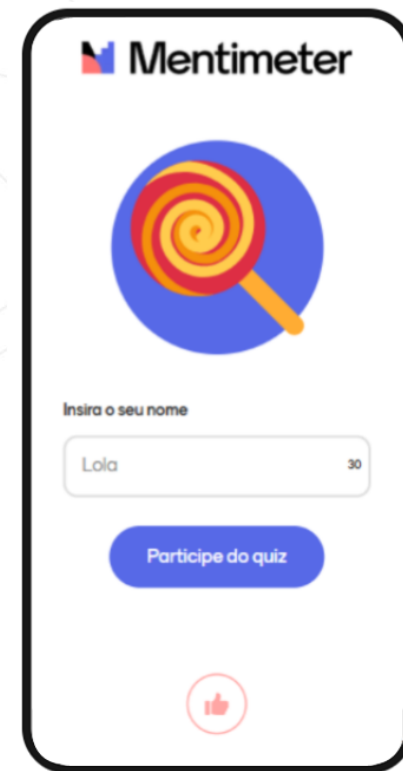
2º passo

Selecionar a opção
"Participar da 2ª
interação"



3º passo

Aguardar início da
atividade nesta tela



4º passo

Inserir nome e
sobrenome

Intervalo para almoço

Retorno às **14h00min**



Painel II

Planejamento de Compras e Contratações do Estado da Bahia





Geisiane Magalhães

Superintendente de Recursos Logísticos
(SRL/SAEB)





Márcio Serapião

Diretor de Serviços da Superintendência de Recursos Logísticos (DS/SRL/SAEB)



Tayana Moura

Diretora de Materiais da Superintendência de Recursos Logísticos (DM/SRL/SAEB)



Tatiana Amorim

Diretora de Suporte à Logística da Superintendência de Recursos Logísticos (DSL/SRL/SAEB)

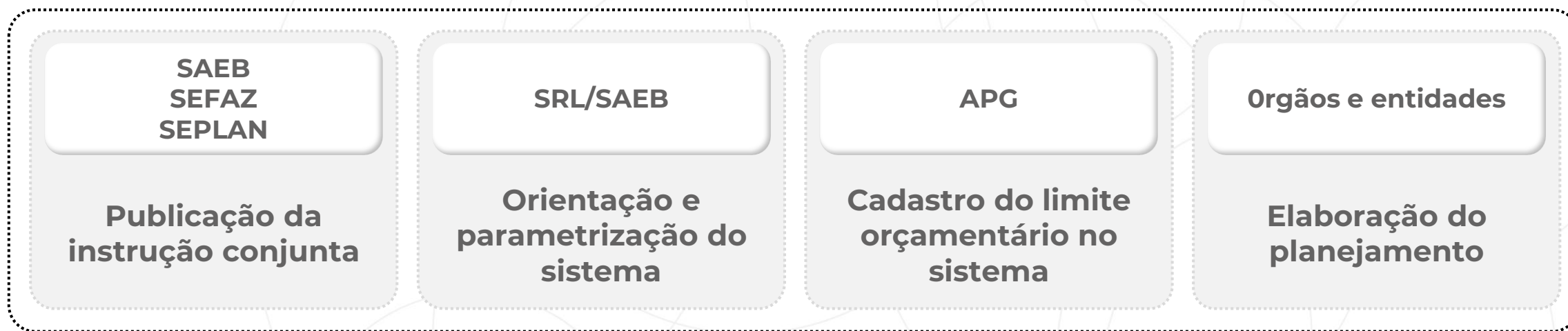


Contexto do Planejamento de Compras e Contratações do Estado da Bahia

122,29%

Percentual médio de contratação do
valor planejado por órgão/entidade no
estado da Bahia

Modelo de governança atual do Planejamento de Compras e Contratações



**Planejamento de
Compras e Contratações**

Proposta de modelo de governança para o Planejamento de Compras e Contratações

Planejamento de Compras e Contratações

Controle e monitoramento

SRL/SAEB

CQGP/SEFAZ

Deliberações estratégicas

**Comitê intersetorial de governança do
Plano de Compras e Contratações**

Proposta de modelo de governança para o Planejamento de Compras e Contratações

PAC elaborado

SRL/SAEB

1. Consolidação das informações do Planejamento de Compras e Contratações
2. Avaliação de distorções de preço e quantidade no Planejamento de Compras e Contratações
3. Diligenciamento às UGs, se necessário

CQGP/SEFAZ

1. Avaliação de qualidade do gasto
2. Diligenciamento às UGs, se necessário

SRL/SAEB

1. Elaboração de resumo do Planejamento de Compras e Contratações para deliberação estratégica pelo Comitê Intersetorial
2. Proposição de estratégia de disponibilização de itens comuns
3. Proposição de estratégia de distribuição logística otimizada para as aquisições do Estado
4. Proposição de priorização de itens para análise estratégica detalhada, com base em um conjunto de critérios:
 - ▶ Impacto orçamentário
 - ▶ Volume de compras
 - ▶ Tipo de item (comum ou específico)
 - ▶ Frequência de apontamentos dos órgãos de controle de externo sobre o objeto
 - ▶ Frequência de diligenciamento pela SAEB e SEFAZ nos processos de aquisição/contratação anteriores
 - ▶ Maior risco (desabastecimento, segurança jurídica, mercado instável etc.)
 - ▶ Maior complexidade técnica ou de mercado

Deliberação estratégica pelo Comitê Intersetorial

Debate

Painel II | Planejamento de Compras e Contratações do Estado da Bahia



Geisiane Magalhães

Superintendente de Recursos
Logísticos (SRL/SAEB)



Márcio Serapião

Diretor de Serviços da
Superintendência de Recursos
Logísticos (DS/SRL/SAEB)



Tayana Moura

Diretora de Materiais da
Superintendência de Recursos
Logísticos (DM/SRL/SAEB)



Tatiana Amorim

Diretora de Suporte à Logística da
Superintendência de Recursos
Logísticos (DSL/SRL/SAEB)

Hora do jogo

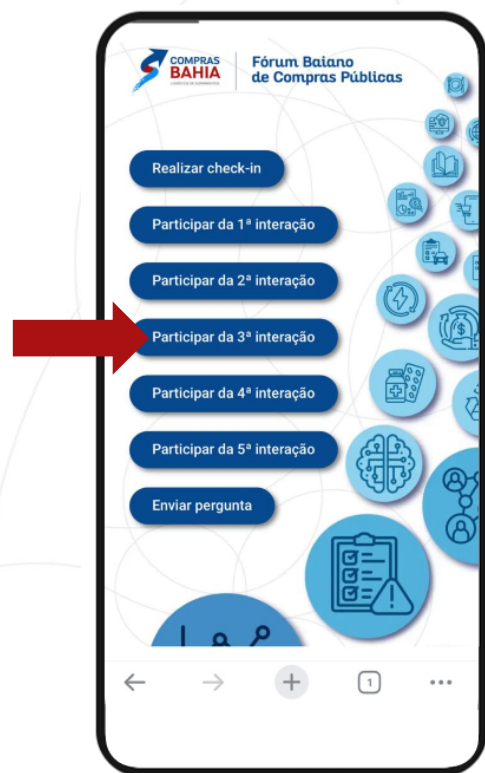


Instruções



1º passo

Ler o QR Code na
Credencial



2º passo

Selecionar a opção
“Participar da 3ª
interação”



3º passo

Aguardar início da
atividade nesta tela



4º passo

Inserir nome e
sobrenome

Painel III

Fluxos dos processos oriundos
de procedimentos licitatórios





Adriano Menezes

Coordenador de Processos Licitatórios da Coordenação Central de Licitação (CPL/CCL/SAEB)



Ana Cristina Nery

Coordenadora de Normatização e Orientação em Licitação da Coordenação Central de Licitação (CNO/CCL/SAEB)



Paulo Pimenta

Coordenador Geral da Coordenação Central de Licitação (CCL/SAEB)





CEL PM Antonio Carlos

Diretor do Departamento de Apoio Logístico da
Polícia Militar do Estado (DAL/PMBA)



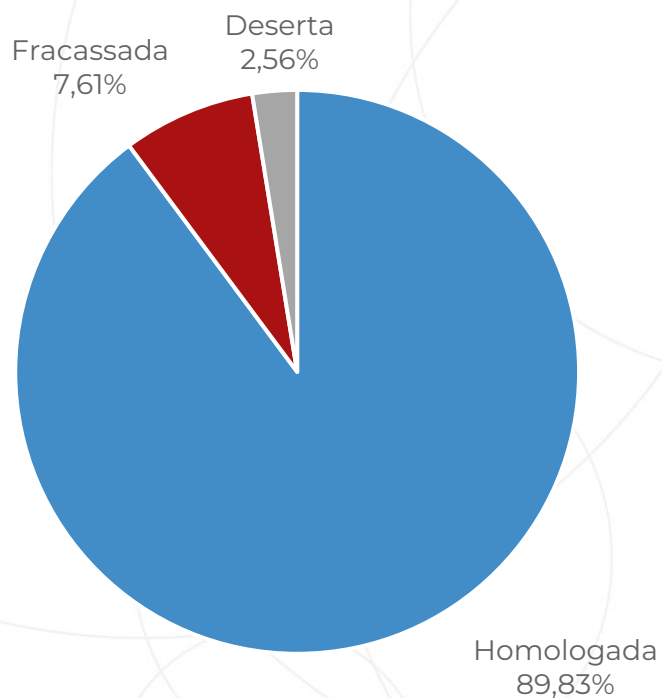
CAP PM Bruna Tolentino

Agente de contratação no Departamento de Apoio
Logístico da Polícia Militar do Estado (DAL/PMBA)



Diagnóstico inicial dos processos oriundos de procedimentos licitatórios

Percentual de Licitações por Situação



A média nacional de licitações fracassadas e desertas é de **2,20%** em relação ao total¹.

¹Dezolt, A. L.; Barbosa, G. P. (Org.). Boas práticas em Compras Públicas Estaduais. CONSAD. Brasília – DF (2016).

Procedimentos licitatórios

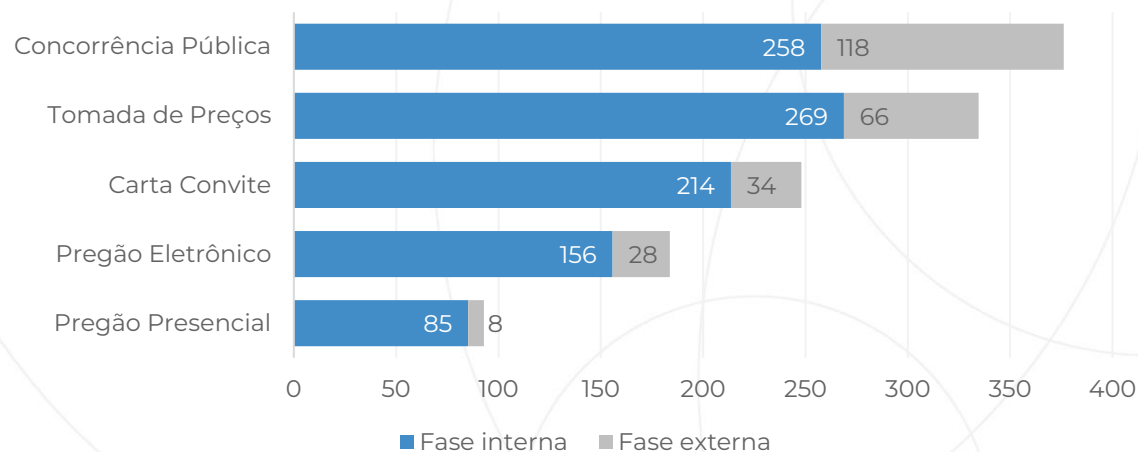
154 dias

Fase interna

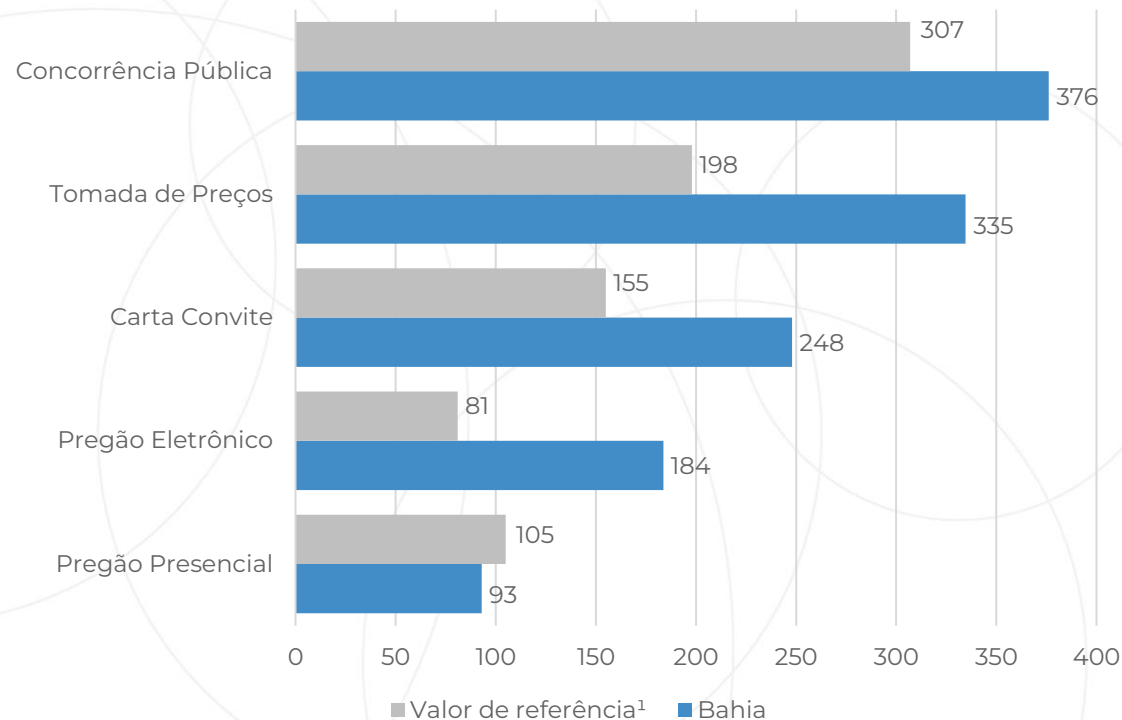
29 dias

Fase externa

Duração média por Modalidade (em dias)



Duração média total por Modalidade (em dias)



¹Dezolt, A. L.; Barbosa, G. P. (Org.). Boas práticas em Compras Públicas Estaduais. CONSAD. Brasília – DF (2016).

Fonte: SIMPAS

Fase interna: Diferença em dias entre a data de abertura do processo SEI e a data da publicação do Edital

Fase externa: Diferença em dias entre a data da publicação do Edital e a data da homologação da licitação

Ano: 2023

Processos redesenhados

Procedimentos licitatórios

**Pregão ou Concorrência, Eletrônico ou Presencial, Comum
(Fase Interna)**

**Pregão ou Concorrência, Eletrônico ou Presencial para RP
(Fase Interna)**

**Pregão ou Concorrência Eletrônica, Menor Preço ou Maior Desconto
(Fase Externa)**

**Pregão ou Concorrência Presencial, Menor Preço ou Maior Desconto
(Fase Externa)**

Concorrência Eletrônica, Técnica ou Técnica e Preço (Fase Externa)

Concorrência Presencial, Técnica ou Técnica e Preço (Fase Externa)

Diálogo Competitivo (Pré-seleção)

Diálogo Competitivo (Fase Competitiva)

Diálogo Competitivo (Contratualização)

Leilão

Principais melhorias implementadas nos processos redesenhados

**Otimização dos
procedimentos da fase
preparatória**

(elaboração do DFD, ETP, TR etc.)

**Consulta à disponibilidade
de item em ARP e de preço
de referência**

**Consulta ao Plano de
Compras e Contratações
para emissão da RM/RS**

**Padronização dos
procedimentos para
saneamento da fase
preparatória**

**Padronização dos
procedimentos para
formalização de contatos**

Debate

Painel III | Fluxos dos processos oriundos de procedimentos licitatórios



Adriano Menezes

Coordenador de Processos Licitatórios da
Coordenação Central de Licitação
(CPL/CCL/SAEB)



Ana Cristina Nery

Coordenadora de Normatização e
Orientação em Licitação da Coordenação
Central de Licitação (CNO/CCL/SAEB)



Paulo Pimenta

Coordenador Geral da Coordenação
Central de Licitação (CCL/SAEB)



CEL PM Antonio Carlos

Diretor do Departamento de Apoio
Logístico da Polícia Militar do Estado
(DAL/PMBA)



CAP PM Bruna Tolentino

Agente de contratação no Departamento
de Apoio Logístico da Polícia Militar do
Estado (DAL/PMBA)

[illegible]

Instruções



1º passo

Ler o QR Code na
Credencial



2º passo

Selecionar a opção
“Participar da 4ª
interação”



3º passo

Aguardar início da
atividade nesta tela



4º passo

Inserir nome e
sobrenome

Pausa para o café

Retorno em **15min**



Painel IV

Fluxos dos processos oriundos
de contratações diretas





Ana Carolina Ferraz

Coordenadora de Gestão de Compras da Diretoria de Material da
Superintendência de Recursos Logísticos (CGC/DM/SRL/SAEB)



Jurandi Angelim

Coordenador Executivo da Superintendência de
Recursos Logísticos (COE/SRL/SAEB)



Vitor Pinheiro

Coordenador de Integridade e Transparência da
Auditoria-Geral do Estado (COINT/AGE)





Marcelo Freitas

Diretor Administrativo da Casa Civil (DA/CC)



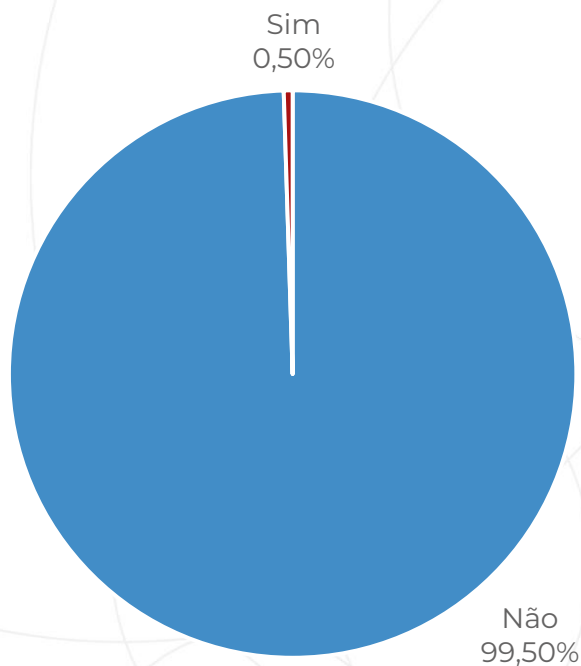
Carine Cardoso

Diretora Administrativo da Procuradoria-Geral
do Estado (DA/PGE)



Diagnóstico inicial dos processos oriundos de contratações diretas

Percentual de Contratações Emergenciais



19,18%

do montante gasto com compras e contratações do Estado foi por meio de contratações emergenciais.

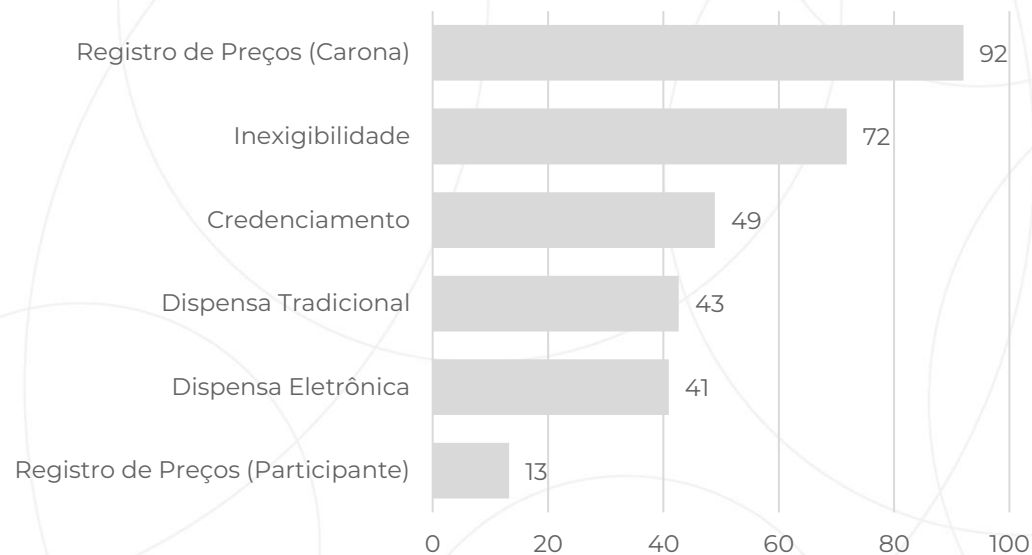
A média nacional de contratações emergenciais é de **0,65%** em relação ao total¹.

¹Dezolt, A. L.; Barbosa, G. P. (Org.). Boas práticas em Compras Públicas Estaduais. CONSAD. Brasília – DF (2016).

Contratações diretas

46 dias

Duração média por Modalidade (em dias)



Apontamentos emitidos pelo TCE em 2023 aos Órgãos/Entidades do Poder Executivo Estadual¹

Objeto do apontamento	Unidade 1	Unidade 2	Unidade 3	Unidade 4	Unidade 5	Unidade 6	Unidade 7	Unidade 8	Unidade 9	Unidade 10	TOTAL
Fiscalização da Execução Contratual		•		•			•		•	•	5
Formação de Preço e Pesquisa de Mercado	•	•					•		•	•	5
Regularidade na Contratação Direta	•	•					•	•		•	5
Conformidade com a Responsabilidade Fiscal e Orçamentária				•	•		•			•	4
Conformidade com o Planejamento da Contratação	•	•	•							•	4
Documentação e Formalização Contratual	•			•			•			•	4
Gestão e Procedimentos de Pagamento					•		•	•		•	4
Adequação das Modalidades de Licitação	•							•			2
Avaliação de Prorrogações e Reajustes						•				•	2
Gestão de Riscos Contratuais							•			•	2
Transparência e Acesso à Informação	•									•	2
Avaliação da Governança e Integridade na Contratação										•	1
Controle de Alterações Contratuais										•	1
Critérios de Julgamento e Transparência										•	1
Formação de Preço										•	1
Necessidade de Sistema Integrado e Tecnologia para Fiscalização										•	1
Sanções e Penalidades Administrativas										•	1

¹Conforme informado pelas Coordenações de Controle Interno a partir de solicitação realizada pela AGE entre 07 e 13 de novembro de 2024.

Processos redesenhados

Contratações diretas

Dispensa Eletrônica

Dispensa para RP

Dispensa Tradicional

Inexigibilidade para RP

Inexigibilidade

Adesão a ARP

Saque de ARP

Procedimentos auxiliares

Credenciamento (Fase preparatória e sorteio)

Credenciamento (Contratualização)

Manifestação de Interesse

Aditivos contratuais

Aditivos de contratos – Acréscimo

Aditivos de contratos – Prorrogação

Aditivos de contratos – Repactuação

Aditivos de contratos – Supressão

Principais melhorias implementadas nos processos redesenhados

**Fortalecimento da
fundamentação da
contratação direta**

**Inclusão da análise de
riscos da contratação na
etapa de planejamento**

**Consulta ao Plano de
Compras e Contratações
para emissão da RM/RS**

**Padronização dos
procedimentos para
formalização de contatos**

Debate

Painel IV | Fluxos dos processos oriundos de contratações diretas



Ana Carolina Ferraz

Coordenadora de Gestão de Compras da
Diretoria de Material da Superintendência
de Recursos Logísticos (CGC/DM/SRL/SAEB)



Jurandi Angelim

Coordenador Executivo da
Superintendência de Recursos Logísticos
(COE/SRL/SAEB)



Vitor Pinheiro

Coordenador de Integridade e
Transparência da Auditoria-Geral do
Estado (COINT/AGE)



Marcelo Freitas

Diretor Administrativo da Casa Civil (DA/CC)



Carine Cardoso

Diretora Administrativo da Procuradoria-
Geral do Estado (DA/PGE)

Hora do jogo



Instruções



1º passo

Ler o QR Code na
Credencial



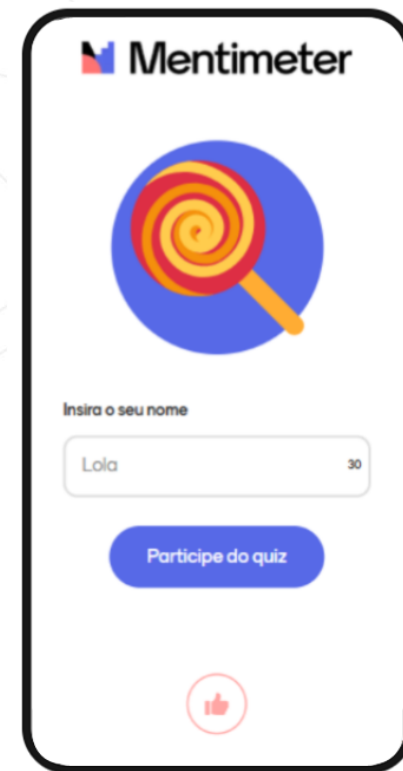
2º passo

Selecionar a opção
“Participar da 5ª
interação”



3º passo

Aguardar início da
atividade nesta tela



4º passo

Inserir nome e
sobrenome

Encerramento





Geisiane Magalhães

Superintendente de Recursos Logísticos
(SRL/SAEB)



Próximos passos do Projeto Sistema Integrado de Logística

1. Plano Estratégico dos Processos de Logística de Suprimentos

1.1. Elaboração do Plano de Trabalho



1.2 Mapeamento dos Processos de Logística de Suprimentos



1.3 Elaboração do Plano Estratégico dos Processos de Logística de Suprimentos



1.4 Implantação do Plano Estratégico dos Processos de Logística de Suprimentos

Estamos aqui

- ▶ **Institucionalização do Plano Estratégico:** Revisão e edição de normas para institucionalização do Plano Estratégico e das alterações em processos, sistemas e estruturas decorrentes dele.
- ▶ **Execução das ações de comunicação do Plano Estratégico:** Execução do Plano de Comunicação para disseminação e engajamento dos atores estaduais.
- ▶ **Produção e disponibilização da ação de capacitação online:** Edição do material didático e videoaulas a serem disponibilizadas no ambiente de aprendizagem virtual da UCS/SAEB.
- ▶ **Execução e monitoramento dos projetos estratégicos:** Início da execução e monitoramento dos projetos estratégicos do Plano de acordo com ordem de prioridade definida.

Próximos passos do Projeto Sistema Integrado de Logística

2. Requisitos do Sistema Integrado de Logística

2.1 Documentos para contratação da empresa (DFD, ETP, Análise de Risco, Termo de Referência e Preço Referencial)



2.2 Procedimentos para contratação da empresa (Realizado pela SEFAZ)

Estamos aqui

- **Contratação do fornecedor:** Realização do procedimento licitatório para contratação do fornecedor que irá realizar a análise de requisitos para o Sistema Integrado de Logística.

2.3 Elaboração do Plano de Trabalho

2.4 Requisitos para subsidiar a implantação de novo sistema para gestão unificada e integrada dos processos de logística de suprimentos

Por trás de cada entrega,
a equipe que faz acontecer.

Diretoria de Material



Tayana Moura
Diretora de Material



Ana Carolina Ferraz
Coordenadora de Gestão de Compras



Rafael Rios
Coordenador de Material e Patrimônio

Diretoria de Serviço



Márcio Serapião
Diretor de Serviço



Francimar Amorim
Coordenador de Serviços
Terceirizados



Laerte Santos
Coordenador de Serviços
Compartilhados do CAB



João Jonas
Coordenação de Serviços Auxiliares

Diretoria de Suporte à Logística



Tatiana Amorim
Diretora de Suporte à Logística



Cícera Glecia
Coordenadora de Gestão de
Sistemas Administrativos



Cristiane Nascimento
Coordenadora de Gestão de Cadastro
de Fornecedores



César Gomes
Coordenador de Gestão de Processos
de Regularidade de Fornecedores

Coordenação Executiva



Jurandi Angelim
Coordenador Executivo



Ernatan Barbosa
Coordenador II da Coordenação
Executiva

Agora vamos descobrir quem são os

cinco vencedores

da Hora do Jogo 

Fórum Baiano de Compras Públicas

